



# あかし市民広場の使用について

あかし市民広場（以下「市民広場」という。）を使用するにあたり、下記の事項を順守します。

## 記

1. イベントの内容、当日の設営・撤去など市民広場スタッフと情報を共有するため、最終の打合せは、イベント実施日の1週間前までに行います。
2. 一般利用者の安全を確保するため、設営・撤去中は、使用エリアをベルトパーテーションで囲みます。
3. 搬入出を行う際は、あかし市民広場、パピオスあかし管理組合などのルールを守り一般利用者の迷惑とならないようにします。
4. 展示用パネル、簡易ステージなど大型の広場備品を組み立てる際は、備品が倒れる危険性があるため、安全に配慮し2人以上で実施します。
5. 延長コード等を使用する際は、一般利用者がつまずかないように養生シートを使用するなど安全対策を実施します。
6. イベント開催中は、ジュンク堂側自動ドア付近に観覧者が滞留し一般利用者の邪魔にならないように、専属のスタッフを配置し通路の確保を実施します。また、許可された場所以外は、使用しません。
7. パントリーでIHコンロを使用する場合は、空焚きなどによる火災の予防ため、必ずスタッフを常駐させます。
8. 音楽の演奏など音を出すイベントを行う場合は、音の大きさを80デシベル以内、もしくは、4階図書館や3階医療モールへ影響が出ないように調整し、広場スタッフの指示に従います。
9. 使用した場所については、ほうき、モップ、掃除機などを用いて清掃を実施し、市民広場を現状復旧します。
10. 「営利を目的としない場合（非営利）」で使用申請しその内容で許可を受けた場合でも、イベントの使用内容が「営利を目的とする場合」に該当する場合は、利用料金の差額をお支払いします。

平成 年 月 日

住 所 \_\_\_\_\_

団体の名称 \_\_\_\_\_

氏 名 代表者の氏名 \_\_\_\_\_ ㊟

（本人自署の場合は、押印不要です）

**附属設備使用（変更）申請書兼精算書**

<b>申請者氏名</b>	団体の名称等
	代表者の氏名
<b>使用日</b>	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日

<b>■1/4面以上申請可■</b>		<b>■全面使用時のみ申請可■</b>					
電源		大型液晶ビジョン		デジタルサイネージ		パントリー	
<input type="checkbox"/> 使用	<input type="checkbox"/> 不使用	<input type="checkbox"/> 使用	<input type="checkbox"/> 不使用	<input type="checkbox"/> 使用	<input type="checkbox"/> 不使用	<input type="checkbox"/> 使用	<input type="checkbox"/> 不使用

※使用の場合は下記使用時間区分に記入をお願いします。

使用日	大型液晶ビジョン			デジタルサイネージ			パントリー			
月 日 ( )	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
※精算時記載欄	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
月 日 ( )	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
※精算時記載欄	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
月 日 ( )	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
※精算時記載欄	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
月 日 ( )	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
※精算時記載欄	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
申請時	合計	回			回			回		
	利用料金				円					
	附属設備利用料金				円					
	減免額・減免割合				円			( )割		
	利用料金総額				円					

精算時	実使用合計	回			回			回		
	利用料金				円					
	附属設備利用料金				円					
	減免額・減免割合				円			( )割		
	利用料金総額				円					
	精算	<input type="checkbox"/> 申請時と変更無し			<input type="checkbox"/> 追加徴収有り			<input type="checkbox"/> 返金有り		
精算料金				円			返金の場合▲と記載			

- (備考)
1. 太枠は記入しないでください。
  2. 消えるボールペンは使用しないでください。

## 貸出備品申請書

申請者氏名	団体の名称等
	代表者の氏名
使用日	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日

★=使用エリア区分によって使用上限数が決まっている備品です。

備品名	★	数量	単位	申請時使用数	変更後使用数	単位
円テーブル	★	20	脚			脚
長机 (キャスター無)	★	20	脚			脚
長机 (キャスター付)	★	5	脚			脚
パイプ椅子	★	150	脚			脚
スタッキングチェア(木目調)	★	80	脚			脚
布張チェア(ステージ上専用)		10	脚			脚
展示用パネル	★	40	枚			枚
簡易パーテーション	★	10	枚			枚
展示パネル用フック (ミニハンガーセット)		80	個			個
展示パネル用照明)		60	個			個
ポータブルステージ	★	12	台			台
ステージ用スカート	★	9	枚			枚
ステージ用ステップ2段		2	台			台
ステージ用ステップ4段		2	台			台
ベルトパーテーション	★	30	本			本
サインスタンド	★	10	台			台
延長コード (5m・10m)	★	各 4	本	5m× , 10m×	本	5m× , 10m×
ドラム式電源コード		8	台			台
LEDスタンドライト		4	台			台
簡易PAセット (ミキサー・CDプレイヤー・スピーカー・マイク)		1	式			式
有線マイク (全般向け)		5	本			本
有線マイク (楽器向け)		4	本			本
マイクスタンド (ブーム)		6	本			台
マイクスタンド (ストレート)		4	本			台
マイクスタンド (卓上用)		1	本			台
マイクケーブル (10m)		4	本			本
スピーカー		2	台			台
<b>全面利用時のみ利用可</b>						
暗幕(黒・ベージュ)		1	枚			枚
無線マイク		6	本			本
無線ラベリアマイク		3	式			式
操作ワゴン (音響)		1	式			式
操作ワゴン (映像)		1	式			式
天井照明操作機器		1	式			式

※使用される面積によって、原則貸出備品の数が異なります。

※備品の破損、盗難等について、その責は使用者が負うこととなりますのでご注意ください。

※あかし市民広場使用許可 (変更) 申請書に添えて提出してください。