

作成日： 年 月 日

イベント企画書（あかし市民広場で開催するイベント用）

あかし市民広場使用許可申請書を提出する際に、必ず一緒にご提出ください（任意の様式でもかまいません）。提出する際に未定の項目がある場合については、想定される最大数をご記入ください。

イベント名（仮称でも可）			
主催者名			
担当者名		連絡先電話番号	
開催日時	年 月 日（ ）	:	から
	年 月 日（ ）	:	まで
あかし市民広場 利用（申請）時間	年 月 日（ ）午前	・ 午後	・ 夜間 ~
	年 月 日（ ）午前	・ 午後	・ 夜間
イベント内容 該当するもの全てに ☑を入れてください	<input type="checkbox"/> ステージ（音楽・ダンス・講演会・式典） <input type="checkbox"/> 展示会 <input type="checkbox"/> 体験・ワークショップ <input type="checkbox"/> 物販（手作り市・フリーマーケット） <input type="checkbox"/> 飲食物販売・提供 <input type="checkbox"/> 商品紹介・企業PR <input type="checkbox"/> その他（ ）		
ブース数	約	ブース	出演者（団体）数
			約 人（団体）
想定来場者数		人	スタッフ人数
			人
設営・撤去・イベント 運営の実施者	<input type="checkbox"/> 主催者 <input type="checkbox"/> 主催者および出展（店）者 <input type="checkbox"/> 専門業者（委託業者） <input type="checkbox"/> その他（ ）		
搬入・搬出車両の有無	<input type="checkbox"/> あり（トラック利用含む） <input type="checkbox"/> あり（乗用車のみ） <input type="checkbox"/> なし（一般エレベーター・エスカレーターを利用しての搬入・搬出は禁止されています）		
その他 飲食物の提供がある場合は会 場での調理の有無を、楽器を 使用するイベントは楽器の種 類等を記載してください			

※営利を目的としない場合（非営利）で申請をされる場合は、本書のほかに収支計画書等の提出を求められる場合があるほか、別途イベント内容のヒアリングを行う場合があります。

※図面等がある場合は添付してください。

※過去に実施したイベントパンフレット（チラシ等）があれば添付してください。

あかし市民広場使用欄